

Vedtægter for den integrerede skovinstitution Permatotten”

§1

Den private institutions navn er ”Den integrerede skovinstitution Permatotten”
Dens hjemsted er Faxe Kommune, og beliggenheden er Permatopia 93, 4653 Karise

§2

Institutionens juridiske grundlag er en selvejende institution med privat drift. Institutionen drives i henhold til den gældende dagtilbudslov.

Institutionen er et tilbud for op til 24 børnehavebørn i alderen 3 år til skolestart og op til 6-8 børn i alderen 1-3 år. Vi har en maks grænse på 30 børn i alt.

Permatotten skal medvirke til:

At skabe et trygt og harmonisk børnemiljø, hvor børnene får en stærk tilknytning til de voksne i institutionen. Vi arbejder med den sjælelige udvikling af individet. Vi bruger instrumenter og musik og ikke mindst naturen, som vi lærer børnene at have respekt for og værne om. Der lægges vægt på det enkeltes barns udvikling og identitetsforståelse, og samtidig at få barnet til at føle sig som en del af et større fællesskab.

Arbejdet i institutionen har et nært samarbejde med forældrene.

§3

Permatotten ledes af en bestyrelse der varetager den overordnede ledelse, samt en ledelse der under ansvar over for bestyrelsen, varetager den daglige administrative og pædagogiske ledelsesdrift. Bestyrelsen fastsætter den daglige åbningstid inden for en ugentlige åbningstid, der som minimum svarer til beregningsgrundlaget for størrelse af det kommunale tilskud.

§4

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der er valgt/udpeget af forældrekrederen.

Endvidere kan bestyrelsen udpege et 6. medlem udenfor forældrekrederen, uden stemmeret til bestyrelsen med særlig interesse for Institutionen.

Stk.2

Forældrerepræsentanterne vælges for en 2 årige perioder, på en sådan måde, at det undgås, at alle forældrerepræsentanter vælges i samme år – for samme valgperiode. Valgperioden løber fra det tidspunkt på forældremødet, hvor de er valgt.

Stk.3

Der vælges to suppleanter for en et-årig periode.

Suppleanten kan indtræde i bestyrelsen, såfremt et af de forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer er fraværende i en længere periode på f.eks. tre måneder (f.eks. længerevarende sygdom), eller hvis et af de forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer går ud af bestyrelsen.

Stk.4

Bestyrelsen kan fastsætte nærmere retningslinjer for afholdelse af forældremøder, valg, valgprocedure m.v.

Stk.5

Institutionens ledelse deltager i bestyrelsens møder. Ledelsen fungerer som bestyrelsens sagsbehandler/sekretær.

.

§5

Stk.2

Bestyrelsesarbejdet er i henhold til Forvaltningsloven og Straffeloven underlagt en almindelig tavshedspligt, der fortsætter efter bestyrelsesmedlemmer er trådt ud af bestyrelsen.

Bestyrelsen er forpligtet til skriftligt at orientere nye bestyrelsesmedlemmer om denne tavshedspligt og modtage kvittering for bestyrelsesmedlemmets modtagelse af denne orientering.

Stk.3

Det påhviler bestyrelsen at sørge for, at nyvalgte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter umiddelbart efter deres valg til bestyrelsen er gjort bekendt med nærværende vedtægt, kommunens vilkår for godkendelse af privatinstitutionen samt bestyrelsens eventuelle skriftlige forretningsorden og øvrige i institutionens gældende retningslinjer.

§6

Der udarbejdes hvert år en driftsplan for institutionen. Udarbejdelsen sker i samarbejde mellem bestyrelsen, ledelsen og institutionens personale.

Planens formål er, at den skal virke som arbejds- og styringsredskab for bestyrelse og personale, og desuden overfor forældre, kommune og øvrige samarbejdspartnere være orienterende og oplysende om institutionens virksomhed.

§7

Bestyrelsen påser, at den selvejende institutions administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyntagen til institutionens formål og regler, der til enhver tid gælder for institutionens ledelse og drift.

Bestyrelsen har ret til at undersøge alle forhold, der vedrører institutionen og til at forlange oplysninger af ledelsen/personalet. Bestyrelsen og dens enkelte medlemmer kan når som helst aflægge besøg i institutionen.

Indgåelse og ophævelse af aftaler, der rækker ud over institutionens daglige ledelse og drift, kræver bestyrelsens tilslutning.

Indgåelse og ophævelse af aftaler, som berører institutionens egenkapital, kræver tilslutning fra minimum tre bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan fastsætte de nærmere regler for den selvejende institutions ledelse og drift i henhold til kommunens godkendelse af institutionen som privat daginstitution.

§8

Institutionen hæfter med sin egenkapital/formue efter dansk rets almindelige regler for alle

institutionens påhvilende gældsforpligtelser.

Stk.2

Bestyrelsens medlemmer er ansvarlige for institutionens dispositioner i overensstemmelse med dansk rets almindelige ansvarsregler.

Stk.3

Til at forpligte institutionen overfor tredjemand kræves underskrift af mindst tre bestyrelsesmedlemmer.

Dispositioner over fast ejendom eller institutionens lejemål kræver underskrift af alle bestyrelsesmedlemmer.

Stk.4

Et evt. overskud i institutionen anvendes med respekt for formålet til konsolidering af den selvejende daginstitution Permatotten.

§9

Ved ansættelse af personale nedsættes der et ansættelsesudvalg med repræsentanter fra både bestyrelse og ansatte i institutionen.

Stk.2

Bestyrelsen kan – efter nærmere konkret aftale herom – delegere ansættelseskompetence til institutionens ledelse.

Stk.3

Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens ledelse, dog med forbehold for kommunens formelle godkendelse.

§10

Optagelse i institutionen sker i henhold til anciennitet på ventelisten, dog under respekt af hensyntagen til at søskende skal have fortrinsret.

Stk. 2.

Børn med særlige behov for pædagogisk understøtning og/eller børn med vanskeligheder af fysisk eller psykisk art har efter ledelsens og bestyrelsens nærmere skøn en vis fortrinsstilling.

§11

Opsigelse eller udmeldelse af institutionen kan tidligst ske med 2 måneders varsel til den 1. eller 15. i en måned.

§12

Opsigelse af barnet skal ske med 2 måneders varsel fra d. 1. eller 15. i måneden.

Stk. 2

Opsigelse fra institutionens side kan normalt kun finde sted ved restance i forældrebetalingen.

Opsigelse kan i disse tilfælde ske med en måneds varsel til en måneds udgang.

Forinden skal forældrene have modtaget en rykkerskrivelse med meddelelse om påtænkt opsigelse.

§13

Ændring af disse vedtægter kræver tilslutning fra bestyrelsen ved flertal.